

宛先スペース(115×75mm)
※同じ大きさであればどこに配置しても可

- ・こちらにデザインはできません。
- ・宛先スペースを削除の上、PDF保存をお願いいたします。
- ・宛先スペースを削除されていない場合は、印刷の際に削除いたします。
- ・PDFを作成後は、必ずこのアートボードサイズと同じサイズ(207.4×282.4)になっているかご確認ください。



うるを「うる」に。

セルマーク

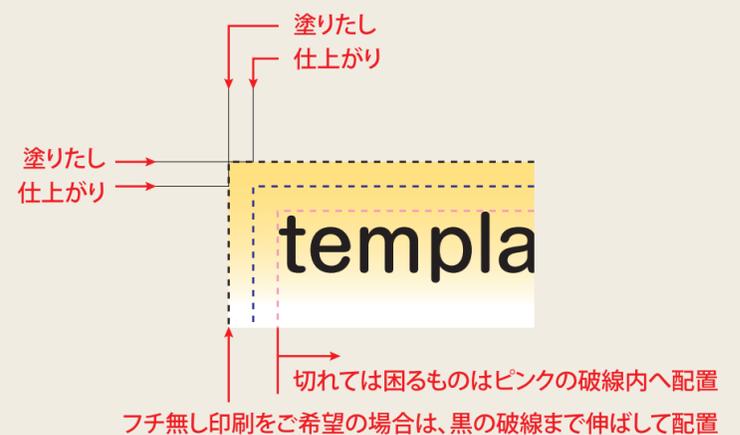
B5 大判はがき(表面)
おまかせ発送プラン使用時
182×257mm

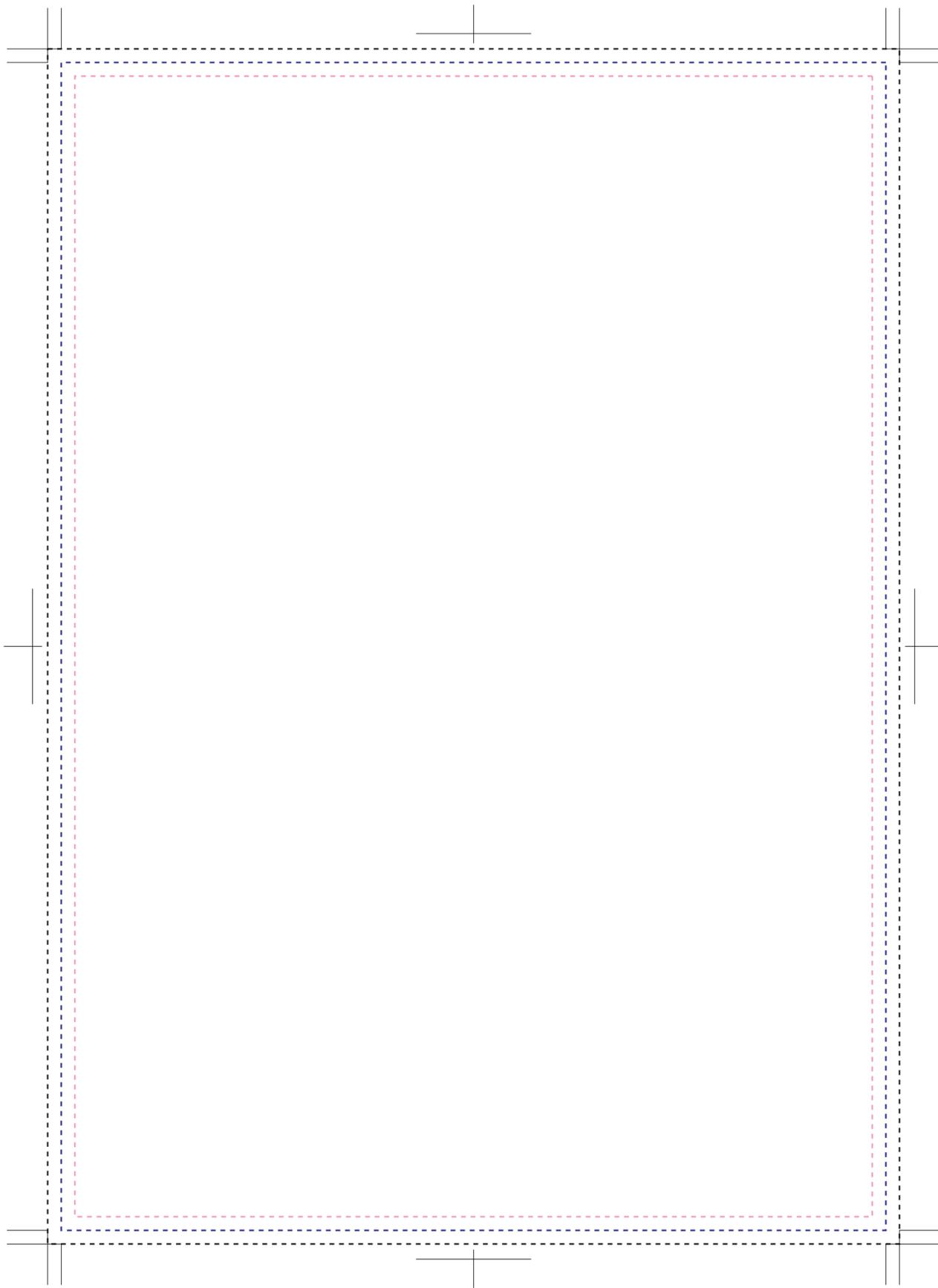
<DM表記上の注意点>

◎「宛先スペース」レイヤーは、宛先ラベルを添付するスペースのため、ブルーの範囲外でデザインをしてください。

<仕上がり上の注意点>

- ◎制作レイヤーか新しいレイヤー上で作業をお願いします。
- ◎フチ無し印刷をご希望の場合は、外側のトンボ(黒の破線の部分)まで色や写真を配置してください。(仕上がりの外3mm分を塗りたし)
- ◎文字や絵柄で切れてるものは、仕上がりの位置より2~3mm内側(ピンクの破線内)に配置してください。
- ◎文字はアウトライン化して(書式メニュー→アウトライン作成)をご入稿ください。
- ◎illustratorのカラーモードはCMYK、リンクファイルもすべてCMYKかグレースケールでお持ちください。
- ◎入稿用データは別名で保存し、作業したバージョンで保存をお願いします。(illustratorCS6での作業であれば、保存バージョンをCS6にしてください。)
- ◎PDFで書き出して入稿する際は、「宛先スペース」レイヤーと「ご注意点」レイヤーを非表示にして、書き出しをお願いします。(「トンボ」「制作レイヤー」「ゆうメール表記」レイヤーは表示のまま)





うるを「うる」に。

セルマーク

B5 大判はがき(裏面)
ゆうメール
おまかせ発送プラン使用共通
182×257mm

<DM表記上の注意点>

◎「宛先スペース」レイヤーは、宛先ラベルを添付するスペースのため、ブルーの範囲外でデザインをしてください。

<仕上がり上の注意点>

◎制作レイヤーか新しいレイヤー上で作業をお願いします。

◎フチ無し印刷をご希望の場合は、外側のトンボ(黒の破線の部分)まで色や写真を配置してください。
(仕上がりの外3mm分を塗りたし)

◎文字や絵柄で切れてるものは、仕上がりの位置より2~3mm内側(ピンクの破線内)に配置してください。

◎文字はアウトライン化して(書式メニュー→アウトライン作成)ご入稿ください。

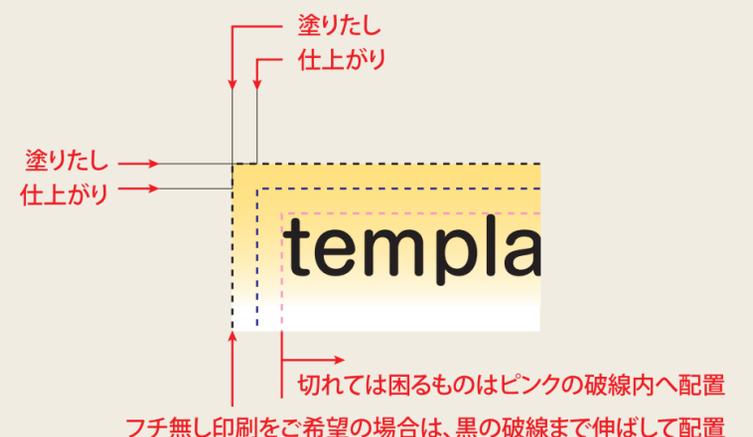
◎illustratorのカラーモードはCMYK、リンクファイルもすべてCMYKかグレースケールでお持ちください。

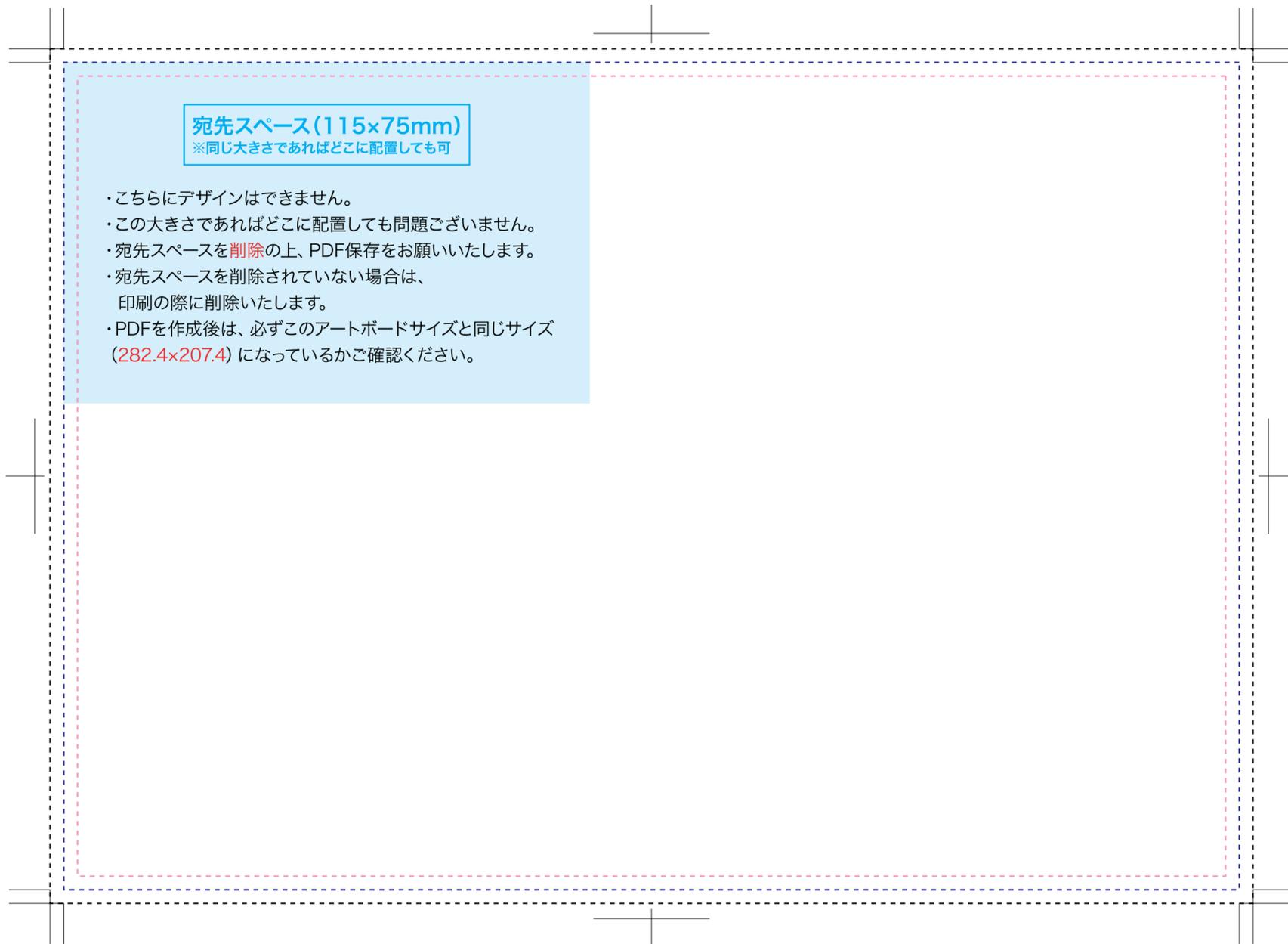
◎入稿用データは別名で保存し、作業したバージョンで保存をお願いします。

(illustratorCS6での作業であれば、保存バージョンをCS6にしてください。)

◎PDFで書き出して入稿する際は、「宛先スペース」レイヤーと「ご注意点」レイヤーを非表示にして、書き出しをお願いします。

(「トンボ」「制作レイヤー」「ゆうメール表記」レイヤーは表示のまま)





宛先スペース(115x75mm)

※同じ大きさであればどこに配置しても可

- ・こちらにデザインはできません。
- ・この大きさであればどこに配置しても問題ございません。
- ・宛先スペースを削除の上、PDF保存をお願いいたします。
- ・宛先スペースを削除されていない場合は、印刷の際に削除いたします。
- ・PDFを作成後は、必ずこのアートボードサイズと同じサイズ(282.4x207.4)になっているかご確認ください。



うるを「うる」に。

セルマーク

B5 大判はがき(表面)
おまかせ発送プラン使用時
257x182mm

<DM表記上の注意点>

◎「宛先スペース」レイヤーは、宛先ラベルを添付するスペースのため、ブルーの範囲外でデザインをしてください。

<仕上がり上の注意点>

◎制作レイヤーか新しいレイヤー上で作業をお願いします。

◎フチ無し印刷をご希望の場合は、外側のトンボ(黒の破線の部分)まで色や写真を配置してください。
(仕上がりの外3mm分を塗りたし)

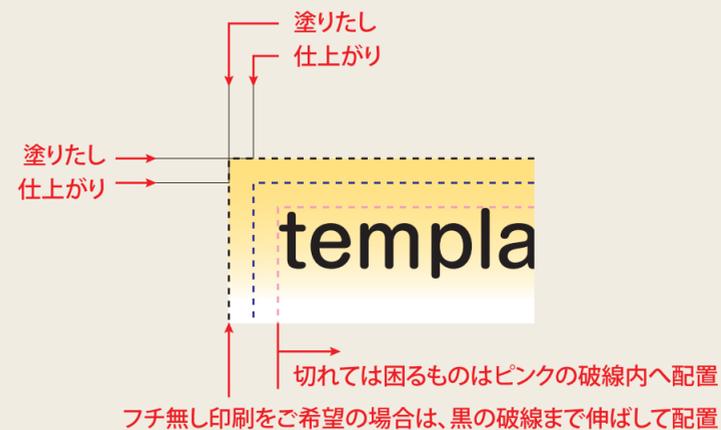
◎文字や絵柄で切れてるものは、仕上がりの位置より2~3mm内側(ピンクの破線内)に配置してください。

◎文字はアウトライン化して(書式メニュー→アウトライン作成)ご入稿ください。

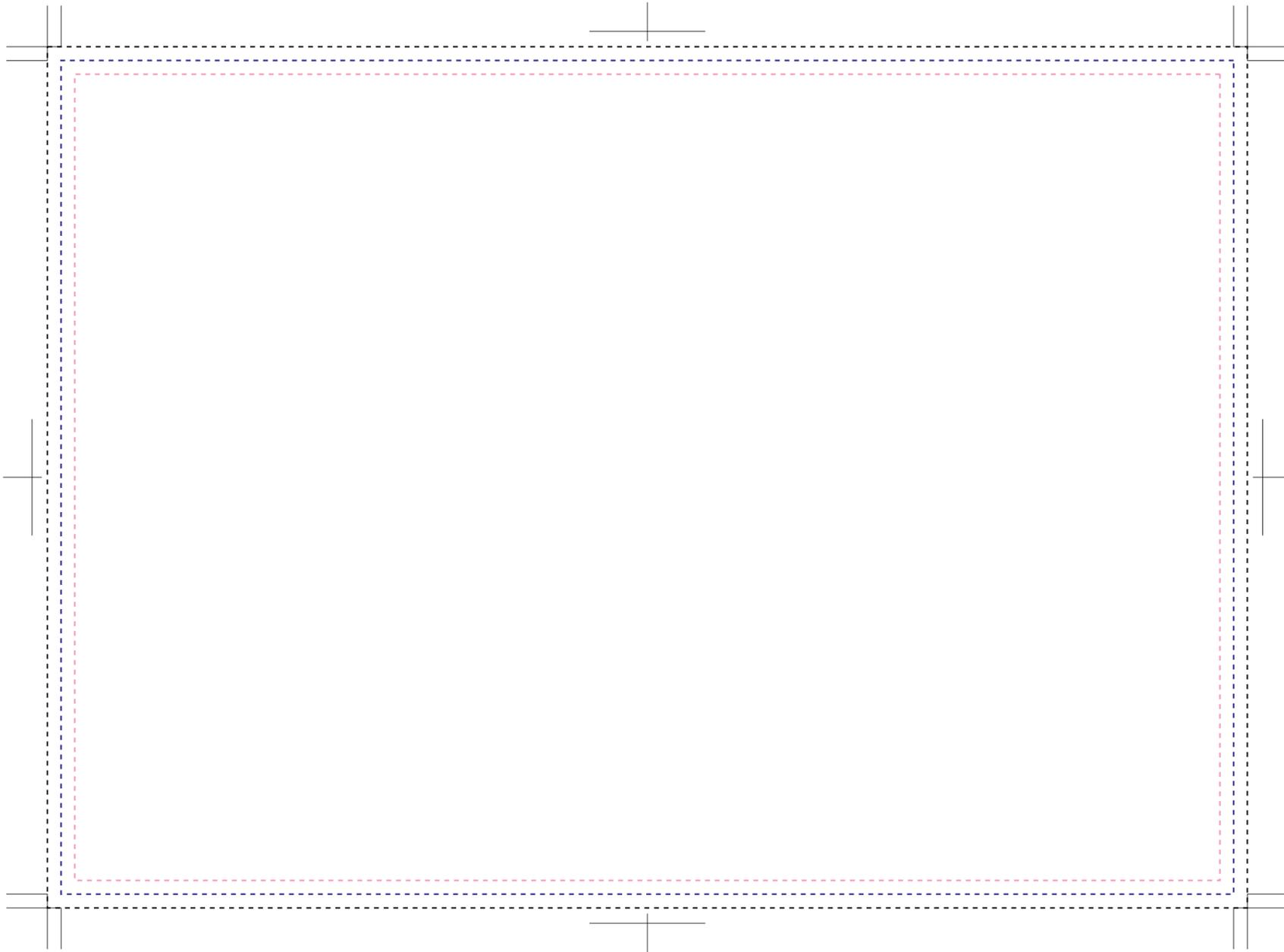
◎illustratorのカラーモードはCMYK、リンクファイルもすべてCMYKかグレースケールでお持ちください。

◎入稿用データは別名で保存し、作業したバージョンで保存をお願いします。
(illustratorCS6での作業であれば、保存バージョンをCS6にしてください。)

◎PDFで書き出して入稿する際は、「宛先スペース」レイヤーと「ご注意点」レイヤーを非表示にして、書き出しをお願いします。
(「トンボ」「制作レイヤー」「ゆうメール表記」レイヤーは表示のまま)



天



地

うるを「うる」に。

セルマーク

B5 大判はがき(裏面)
ゆうメール
おまかせ発送プラン使用共通
257×182mm

<DM表記上の注意点>

◎「宛先スペース」レイヤーは、宛先ラベルを添付するスペースのため、ブルーの範囲外でデザインをしてください。

<仕上がり上の注意点>

◎制作レイヤーか新しいレイヤー上で作業をお願いします。

◎フチ無し印刷をご希望の場合は、外側のトンボ(黒の破線の部分)まで色や写真を配置してください。
(仕上がりの外3mm分を塗りたし)

◎文字や絵柄で切れてるものは、仕上がりの位置より2~3mm内側(ピンクの破線内)に配置してください。

◎文字はアウトライン化して(書式メニュー→アウトライン作成)ご入稿ください。

◎illustratorのカラーモードはCMYK、リンクファイルもすべてCMYKかグレースケールでお持ちください。

◎入稿用データは別名で保存し、作業したバージョンで保存をお願いします。

(illustratorCS6での作業であれば、保存バージョンをCS6にしてください。)

◎PDFで書き出して入稿する際は、「宛先スペース」レイヤーと「ご注意点」レイヤーを非表示にして、書き出しをお願いします。

(「トンボ」「制作レイヤー」「ゆうメール表記」レイヤーは表示のまま)

